

POLICY FÖR UTTALANDEN, REMISSYTTRANDEN OCH ANDRA OPINIONSYTTRINGAR

(fastställd av Sveriges Kristna Råds styrelse 00-03-06)

En av Sveriges Kristna Råds uppgifter är enligt stadgarna “att främja ett gemensamt kristet vittnesbörd i ord och handling” (§ 2). Detta bör ske bl a genom ett aktivt deltagande i det offentliga samtalet genom uttalanden, remissyttranden och andra opinionsyttringar.

Utifrån synen på SKR som “Kyrkorna tillsammans” är det viktigt att detta arbete kan ske i respekt för mångfalden i medlemskyrkornas erfarenheter, traditioner och övertygelser. Denna mångfald behöver inte betraktas som ett hot mot enheten utan kan också ses som en rikedom som tillförs hela den ekumeniska gemenskapen i mötet mellan kyrkorna.

SKRs högsta beslutande organ är rådsförsamlingen, som därmed också har högsta ansvaret för policyskapande uttalanden och markeringar.

Utifrån SKRs grundprinciper är det grundläggande att alla medlemskyrkor har rätt att få sina synpunkter hörda och respekterade. Stadgarnas föreskrift att SKR inte får fatta några beslut som inkräktar på medlemskyrkornas inre angelägenheter gäller givetvis också för uttalanden och yttranden.

Enligt den manual för rådsmöten som fastställdes av SKRs årsmöte 1999-04-21—22 kan offentliga uttalanden göras av rådsförsamlingen

- efter förslag från en eller flera medlemskyrkor senast en månad före rådsförsamlingens sammanträde
- efter förslag från styrelsen.

Förslag från medlemskyrkor till uttalanden i aktuella frågor kan tas upp direkt i sammanträde med rådsförsamlingen om alla närvarande medlemskyrkor är eniga om att ta upp förslag till behandling.

Ett beredningsutskott med uppgift att bereda ev. uttalanden för årsmötet utses av styrelsen vid sammanträdet närmast före årsmötet.

Mellan rådsförsamlingens sammanträden är det styrelsen och dess presidium som företräder rådet i uttalanden, remissvar och andra opinionsyttringar. Styrelsen kan delegera rätten att uttala sig till arbetsutskottet eller generalsekreteraren. Förslag om uttalanden och opinionsyttringar kan väckas av medlemskyrkor och enskilda styrelseledamöter men också av kansliet, ekumeniska nätverk eller andra organ som är relaterade till SKR.

Enskilda kyrkofamiljer, kyrkor eller SKR-relaterade nätverk har rätt att uttala sig eller agera enbart i sitt eget namn men inte i SKRs namn.

Följande principer tillämpas när SKR ska avge yttranden eller uttalanden:

1. Utgångspunkten är att ett yttrande ska vara gemensamt för hela SKR. Om en kyrkofamilj, en kyrka eller en ledamot har avvikande synpunkter och inte är nöjd med ett majoritetsbeslut (som enligt SKRs stadgar alltid ska fattas med minst 2/3 majoritet) hanteras ärendet på något av följande sätt:
 - a. särmeningar redovisas i uttalandet/yttrandet
 - b. den som har avvikande synpunkter reserverar sig och reservationer noteras i uttalandet/yttrandet;
 - c. uttalandet/yttrandet omfattar det som kyrkorna har gemensamma synpunkter på och kompletterande synpunkter kan avges av den eller dem som har ytterligare synpunkter;
 - d. SKR avstår från att yttra sig.
2. Alternativt kan en enskild kyrkofamilj eller enskilda medlemskyrkor uttala sig – dock inte i SKRs namn.

Remisspolicy

Allt remissarbete bör ingå i en övergripande strategi för opinionsbildning och påverkan i för kyrkorna tillsammans angelägna frågor.

Beslut om att gå in i ett remissarbete fattas utifrån

- a) prioriteringsnivå
- b) resurser hos kyrkorna att inom givna tidsramar göra ett kvalitativt tillfredsställande beredningsarbete.

Prioriteringsnivåer

Nivå 1 Yttranden i frågor av särskild etisk eller teologisk vikt

Yttranden i frågor av särskild etisk eller teologisk vikt handläggs av kansliets personal, gärna med stöd av resurspersoner eller expertgrupper från kyrkor och ekumeniska fackorgan.

Beslut fattas av styrelsen.

Nivå 2 Yttranden i frågor där SKR har en tradition att yttra sig och där en gemensam principiell grundhållning har uttryckts i tidigare ställningstaganden

Exempel på sådana frågor är skolfrågor, invandrings- och integrationsfrågor, mänskliga rättigheter och fredsfrågor. Sådana yttranden bereds i huvudsak av resurspersoner eller –grupper utanför kansliet, t ex ekumeniska nätverk, kyrkor som åtagit sig bevakning av ett område på ekumenisk delegation eller resurspersoner inom ekumeniska fackorgan. Även detta remissarbete bör ingå i en mer övergripande strategi med löpande bevakning och opinionsbildning inom området men i andra former, t ex genom ekumenisk delegering eller ekumeniska nätverk.

Beslut i dessa ärenden fattas av generalsekreteraren eller – i ärenden av större principiell vikt – av arbetsutskottet.

Nivå 3 Yttranden i övriga frågor

Övriga remisser får i huvudsak avvisas som ej möjliga att besvara. I vissa fall kan de bearbetas på ad hoc-basis under förutsättning att det inte innebär ett omfattande arbete för kansliet, t ex om arbetsinsatsen kan reduceras till granskning av arbete som utförts av externa resurspersoner eller andra organisationer.

Det kan handla om medverkan i gemensamma yttranden med andra organ eller organisationer eller om ärenden som motiverar en insats av engångskaraktär.

Beslut i dessa ärenden fattas av generalsekreteraren eller – i ärenden av större principiell vikt – av arbetsutskottet.

I varje yttrande som avges av SKR skall anges vem som har fattat beslutet.

Vilka konkreta frågor ska prioriteras?

Högsta prioritet ska ges åt frågor som från tid till tid är centrala inom SKRs kärnområden: ekumenisk teologi, mission-evangelisation, socialetik och ekumenisk diakoni.

Inom dessa kärnområden, särskilt inom det social-etiska-diakonala fältet, görs löpande prioriteringar utifrån verksamhetsplaner och handlingsplaner som fastställts av rådsförsamling och styrelse.

Resurser

Kansliets resurser ska koncentreras på de högst prioriterade remissärendena (prioriteringsnivå 1), ofta i samråd med en för ändamålet inkallad expertgrupp från kyrkorna.

I andra ärenden är möjligheten att avge yttranden beroende av andra resurser inom kyrkornas gemenskap, i första hand kyrkor som åtagit sig ansvaret för ett område på ekumenisk delegering eller ekumeniska nätverk men även ekumeniska fackorgan med särskild kompetens på det aktuella området.

En resursbank av individer med sakfrågekompetens på för SKR centrala områden kan också byggas upp.

Vem avgör prioriteringsnivå?

Generalsekreteraren har ansvar för att avgöra hur varje enskilt remissärende ska bedömas och prioriteras - med anmälningsplikt till arbetsutskottet, där samtliga inkommande remisser protokollförs.

Ansvar för övergripande bevakning

Kärnområdesansvariga har ansvar för övergripande bevakning av sina respektive områden vilken också innefattar ett ansvar att bevaka behovet av remissbevakning och annan opinionsbildning i andra ärenden än de som remitteras till SKR.